

AFSCHRIFT
van de

Akte van Oprichting
van

Survivalvereniging Odin

gevestigd te Enschede

verleden op 4 juli 2013
voor mr. A.D. Plaggemars,
notaris te Enschede



AKTE VAN OPRICHTING VERENIGING

Kie-10850-20181504

van: **Survivalvereniging Odin**
statutair gevestigd te Enschede

Op vier juli tweeduizend dertien verscheen voor mij, mr. Adolf Dirk Plaggemars, notaris te Enschede:

mr. Marloes Annamaria Kienhuis, geboren te Oldenzaal op veertien maart negentienhonderd zeventachtig, met kantooradres Hengelosestraat 571, 7521 AG Enschede, te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van:

1. **Klaas Hoff,** [redacted]
2. **Wouter Kristiaan Traas,** [redacted]
3. **Martijn Lasonder,** [redacted]

De verschenen persoon verklaarde bij deze akte een vereniging op te richten, en daarvoor vast te stellen de navolgende:

STATUTEN

Naam

Artikel 1.

De vereniging draagt de naam: **Survivalvereniging Odin.**

Zetel

Artikel 2.

Zij heeft haar zetel in de gemeente Enschede.

Doel

Artikel 3.

De vereniging heeft ten doel: Het beoefenen en het bevorderen van de survivalsport.

Leden

Artikel 4.

1. Onder leden verstaat Survivalvereniging Odin natuurlijke personen en rechtspersonen die het doel van de vereniging onderschrijven en die zich hebben aangemeld als lid van Survivalvereniging Odin. Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen



- van alle leden zijn opgenomen. _____
2. Het lidmaatschap wordt voor onbepaalde tijd aangegaan en jaarlijks stilzwijgend verlengd. Het lidmaatschap is persoonlijk en kan niet worden overgedragen of door erfopvolging worden verkregen. _____
 3. Leden betalen een jaarlijkse contributie aan de vereniging. De hoogte van de contributie wordt vastgesteld door het bestuur. _____
 4. Het bestuur geeft richtlijnen met betrekking tot de inning van de contributie en de wijze waarop deze aan het bestuur moet worden verantwoord en afgedragen. _____
 5. Het lidmaatschap houdt tevens in dat leden individueel lid moeten worden van de bond, Survival Bond Nederland. Dit in verband met verzekering en aansprakelijkheid. Survivalvereniging Odin is zelf als vereniging een bijdrage voor het lidmaatschap van de Survival Bond Nederland verschuldigd. Deze bijdrage wordt betaald vanuit de contributies die de vereniging van haar leden ontvangt. _____

Donateurs

Artikel 5.

1. Donateurs zijn zij die zich bereid verklaard hebben de vereniging financieel te steunen. Donateurs hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke bij of krachtens de statuten zijn toegekend en opgelegd. _____
2. Donateurs ondersteunen de vereniging in de breedste zin des woords. _____
3. Donateurs zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, die door de algemene ledenvergadering wordt vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld die een verschillende bijdrage betalen. _____
4. Het bestuur beslist over de toelating van leden en donateurs. Bij niet toelating tot lid kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten. _____

Einde van het lidmaatschap

Artikel 6.

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door overlijden van het lid en door ontbinding van het lid. _____
 - b. door opzegging van het lid. _____
 - c. door opzegging door de vereniging. Deze kan geschieden, wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap, bij de statuten gesteld te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren _____
 - d. door ontzetting. Deze kan alleen worden uitgesproken, wanneer een lid in strijd met de statuten handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. _____
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur. _____
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts geschieden aan het einde van een verenigingsjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van twee maanden. _____
4. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende verenigingsjaar. _____



5. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur. _____
6. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft _____ desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd. _____
7. Het lidmaatschap eindigt onmiddellijk indien: _____
 - a. redelijkerwijs niet van het lid gevergd kan worden het lidmaatschap te laten _____ voortduren; _____
 - b. binnen een maand nadat een besluit waarbij de rechten van de leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzwaaard, aan een lid bekend is geworden of _____ medegedeeld (tenzij het een wijziging van geldelijke rechten en verplichtingen _____ betreft); _____
 - c. binnen een maand nadat een lid een besluit is medegedeeld tot omzetting van de vereniging in een fusie of andere rechtsvorm. _____

Rechten van donateurs _____

Artikel 7. _____

1. Donateurs zijn zij, die door het bestuur als donateur zijn toegelaten. Het bestuur is _____ bevoegd het donateurschap door schriftelijke opzegging te beëindigen. _____
2. Donateurs zijn verplicht jaarlijks een (geldelijke) bijdrage te verlenen, waarvan de _____ minimale omvang door de algemene ledenvergadering wordt vastgesteld. _____
3. Donateurs hebben uitsluitend het recht om de algemene ledenvergadering bij te wonen. Zij hebben daarin geen stemrecht, maar wel het recht om het woord te voeren. _____

Einde van de rechten en verplichtingen van donateurs _____

Artikel 8. _____

De rechten en verplichtingen van een donateur kunnen te allen tijde wederzijds door _____ opzegging worden beëindigd, met dien verstande dat de jaarlijkse bijdrage over het lopende verenigingsjaar voor het geheel blijft verschuldigd. Opzegging namens de vereniging _____ geschiedt door het bestuur. _____

Bestuur _____

Artikel 9. _____

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie personen, die door de algemene vergadering _____ worden benoemd. De benoeming geschiedt uit de leden, respectievelijk uit de _____ bestuursleden van de rechtspersonen die lid zijn. Meer dan de helft van de bestuurders dient lid natuurlijk persoon te zijn. _____
2. Het dagelijks bestuur van de vereniging bestaat uit de voorzitter, de penningmeester en de secretaris. _____
3. De benoeming van de bestuursleden gebeurt met een goedkeuring van ten minste _____ twee/derde van de stemmen in de algemene ledenvergadering. Is er geen voordracht _____ dan is de algemene vergadering vrij in keus. _____
4. Bij ontstaan van een vacature of bij tijdelijke uitschakeling van een bestuurslid worden _____ de desbetreffende werkzaamheden opgevangen door de overige bestuursleden tot het aantreden van het aantreden van het nieuwe bestuurslid of terugkeer van het _____ uitgeschakelde lid. _____
5. De voorzitter van de vereniging leidt de bestuursvergaderingen en ledenvergaderingen. _____



Samen met de secretaris (en eventueel een algemeen lid), stelt de voorzitter de agenda op en ondertekent belangrijke stukken die namens de vereniging worden verstuurd.

6. De secretaris is verantwoordelijk voor de samenstelling van het jaarverslag en de correspondentie van de vereniging.
7. De penningmeester draagt zorg voor het beheer van de geldmiddelen en de overige bezittingen van de vereniging, alsmede voor de begroting en een jaarlijks financieel verslag. De gelden worden, voor zover zij niet voor direct gebruik nodig zijn, door de penningmeester in overleg met het bestuur, rentegevend belegd.
8. Het bestuur vergadert als regel twee maal per jaar en voorts zo vaak als het bestuur dat nodig acht. Ook zal een vergadering van het bestuur bijeengeroepen worden als tenminste drie bestuursleden daarom vragen.

Bestuurstaak-vertegenwoordiging

Artikel 10.

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Indien het aantal bestuursleden beneden drie is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen, waarin de voorziening in de open plaats aan de orde komt.
3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd.

Einde bestuurslidmaatschap – periodiek lidmaatschap – schorsing

Artikel 11.

1. Een bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag eindigt door het verloop van die termijn.
2. Een bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
 - a. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging;
 - b. doordat de bestuurder ophoudt bestuurder van het lid rechtspersoon te zijn;
 - c. door schriftelijk bedanken door het bestuurslid;
 - d. door ontslag door de overige bestuursleden bij besluit genomen met algemene stemmen van die bestuursleden;

Bestuursfuncties – besluitvorming van het bestuur

Artikel 12.

1. De vereniging wijst in de algemene ledenvergadering uit haar midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. Ze kan voor ieder van hen uit haar midden een vervanger aanwijzen. Een bestuurslid kan meer dan een functie bekleden.
2. Van het verhandelde in een vergadering worden notulen opgemaakt. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd besluit.



3. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een mede bestuurslid laten vertegenwoordigen. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor een mede bestuurslid als gevolmachtigde optreden. Dit mag alleen gebeuren door een mondelinge of schriftelijke volmachtiging.

Jaarverslag – rekening en verantwoording

Artikel 13.

1. Het verenigingsjaar loopt van een januari tot en met eenendertig december.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar een kort financieel verslag uit. Dit verslag is ondertekend door de bestuurders.
4. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in leden 2 en 3 gedurende zeven jaren te bewaren.

Algemene vergaderingen

Artikel 14.

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur of zijn plaatsvervanger.
2. In de jaarvergadering komt onder meer aan de orde:
 - a. het kort financieel verslag, bedoeld in artikel 13.
Het bestuur benoemt een kascommissie van twee personen wier taak het is de administratie en jaarrekening van de vereniging te controleren. Zij doen hiervan verslag op de algemene ledenvergadering. Deze controle dient tenminste een maand voor behandeling van de algemene ledenvergadering uitgevoerd te worden.
 - b. voorstellen van het bestuur of de leden. De leden dienen dergelijke voorstellen uiterlijk een maand voor de dag van de algemene ledenvergadering schriftelijk in bij het bestuur.
3. Alle voorstellen worden door het bestuur samengevoegd en schriftelijk toegezonden aan alle leden, uiterlijk twee weken voor de algemene ledenvergadering.
4. Een algemene ledenvergadering wordt ook gehouden krachtens een besluit van het bestuur. De voorzitter is verplicht de algemene ledenvergadering bijeen te roepen als tenminste de helft van de leden dat gezamenlijk en schriftelijk laat weten, tezamen met een nauwkeurige schriftelijke opgave van de te behandelen onderwerpen.
5. Uiterlijk twee maanden voor aanvang van de jaarlijkse algemene ledenvergadering ontvangen de leden schriftelijk een uitnodiging.
6. Van de vergaderingen van het bestuur worden schriftelijke verslagen (notulen) gemaakt door de secretaris. Hierin komen besluiten te staan, maar ook actiepunten voor de verschillende bestuursleden. Deze notulen worden voor de volgende bijeenkomst ter controle en goedkeuring per e-mail toegestuurd aan alle bestuursleden.
7. Het bestuur legt besluiten, genomen in de zitting van de algemene ledenvergadering,



vast in een verslag (de notulen van de algemene ledenvergadering). Dit wordt ter controle en goedkeuring voor de volgende bijeenkomst van de algemene ledenvergadering per e-mail toegestuurd aan alle leden.

Toegang en stemrecht

Artikel 15.

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden van de vereniging.
2. Ieder lid van de vereniging heeft het recht tot het uitbrengen van een stem.
3. Alle besluiten van de algemene vergadering worden genomen bij volstreekte meerderheid (meer dan de helft van de geldig uitgebrachte stemmen).
4. Ongeldige en blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Over personen wordt schriftelijk gestemd, over zaken mondeling, tenzij de voorzitter of de vergadering anders besluit.
5. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.
6. Heeft bij een stemming tussen twee personen niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vindt een tweede stemming plaats tussen de twee personen, die de meeste stemmen op zich verenigden.
7. Ieder lid kan zich ter vergadering door een mede lid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke volmacht. Een lid kan daarbij slechts voor een ander lid als gevolmachtigde optreden. De schriftelijke volmacht bevat tenminste plaats en datum, de naam, geboortedatum, geboorteplaats en handtekening van het afwezige lid en de naam, geboortedatum en geboorteplaats van het gevolmachtigde lid.

Besluitvorming van de algemene ledenvergadering

Artikel 16.

1. Het ter algemene ledenvergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgesteld voorstel.
2. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene ledenvergadering genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
3. Indien bij een verkiezing van personen, niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, vindt er een tweede stemming plaats. Heeft alsnog wederom niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat een persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen.
4. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, dan is het verworpen.
5. Alle stemmen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht.
6. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene ledenvergadering.



Statutenwijziging

Artikel 17.

1. De statuten van de vereniging kunnen slechts worden gewijzigd door een besluit van een algemene vergadering.
2. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste drie / vierde van de uitgebrachte stemmen.

Ontbinding

Artikel 18.

1. De vereniging kan worden ontbonden door een statutenwijziging besloten op de algemene ledenvergadering. De vereniging blijft na ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
2. Tenzij de algemene vergadering anders besluit, geschiedt de vereffening door het bestuur.
3. Het batig saldo na vereffening en de aanwezige trainingsfaciliteiten vervalt aan degenen, die ten tijde van het besluit tot ontbinding lid waren. Ieder van hen ontvangt een gelijk deel.
4. Indien de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij alsnog op te bestaan.
5. De boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden vereniging moeten gedurende zeven jaren, nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan, worden bewaard door de door het bestuur aangewezen bewaarder.

Slotbepaling

Artikel 22.

1. Het eerste boekjaar van de vereniging eindigt op eenendertig december tweeduizend veertien.
2. In alle gevallen waarin door de wet en de statuten niet is voorzien, beslist het bestuur. Als leden van de vereniging treden toe alle oprichters.
3. Voor de eerste maal worden benoemd tot leden van het bestuur:
 - K. Hoff, voornoemd, als voorzitter;
 - W.K. Traas, voornoemd, als secretaris;
 - M. Lasonder, voornoemd, als penningmeester.

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

Deze akte is in minuut verleden te Enschede op de datum, in het hoofd van deze akte vermeld.

De inhoud van deze akte is zakelijk aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard tijdig van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. Onmiddellijk na beperkte voorlezing van deze akte is zij door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.



(Volgt ondertekening)

-8-

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

door mr. A.D. Plaggemars

op 4 juli 2013



A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, positioned over the text "UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT".